



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ  
CAMPUS SENADOR HELVÍDIO NUNES DE BARROS – CSHNB  
CURSO DE BACHARELADO EM NUTRIÇÃO**

**PLANO DE ENSINO- 2020.1 REMOTO**

**DISCIPLINA:** NUTRIÇÃO E CICLO DE VIDA III

**CÓDIGO:** CHN0590

**BLOCO DE OFERTA:** VII

**CRÉDITOS:** 3.1.0

**CARGA HORÁRIA:** 60h/a

**PERÍODO LETIVO:** 2020.2 (Remoto)

**DOCENTES RESPONSÁVEIS:** Prof<sup>a</sup> Dra. Danilla Michelle Costa e Silva  
Prof<sup>a</sup> Dra. Rafaella Cristhine Pordeus Luna

**I – EMENTA**

Nutrição do Adulto e do Trabalhador: introdução, importância, características, necessidades, recomendações nutricionais e planejamento alimentar. Nutrição do Idoso: introdução, alterações fisiológicas no processo de envelhecimento, fatores de interferência na nutrição geriátrica, necessidades e recomendações nutricionais e, planejamento alimentar. Políticas para a população idosa brasileira.

**II – OBJETIVO GERAL**

Proporcionar ao estudante o contato com os conceitos e princípios de alimentação e nutrição nas fases adulta e idosa, conduzindo-o à teorização e aplicação prática da nutrição nestes ciclos de vida visando à integralidade do indivíduo.

**III – OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Compreender os conceitos fundamentais da nutrição aplicada aos ciclos de vida adulto e idoso;
- Reconhecer os requisitos para o diagnóstico do estado nutricional na fase adulta e idosa;
- Identificar as alterações fisiológicas inerentes ao processo de envelhecimento;
- Determinar as necessidades nutricionais do adulto, idoso e trabalhador;
- Conhecer as recomendações nutricionais aplicadas a estes ciclos de vida;
- Praticar a prescrição e elaboração de planejamentos alimentares nestes ciclos de vida.

**IV – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**UNIDADE I:**

- Diretrizes alimentares nacionais e internacionais;
- Necessidades nutricionais do adulto;
- Estratégias de intervenção dietética para adultos;
- Planejamento alimentar para o adulto.

**UNIDADE II:**

- Fatores que interferem no estado nutricional do idoso;
- Necessidades nutricionais do idoso;
- Estratégias de intervenção dietética para idosos;

- Planejamento alimentar para o idoso.

### **UNIDADE III:**

- Políticas para a população idosa brasileira;
- Nutrição do Trabalhador.

## **V – PROCEDIMENTOS DE ENSINO**

- Aulas teóricas expositivo-participativas, estudo e discussão de textos, realização de casos clínicos e atividades práticas, trabalhos individuais e em grupo.
- Todas as atividades de ensino (teóricas e práticas) serão realizadas à distância/de modo não presencial em virtude do contexto de pandemia pela COVID-19, considerando o determinado na resolução nº013/2021 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Universidade Federal do Piauí (CEPEX//UFPI). As atividades ocorrerão por meio remoto de forma síncrona (em sala virtual-Google meet) ou assíncrona, por meio da realização de fóruns, ou outras ferramentas disponíveis no sistema de gestão e controle acadêmico da UFPI (SIGAA); bem como serão propostas atividades que envolvam o ambiente de moradia dos discentes, permitindo a realização de atividades práticas em seu próprio lar ou de maneira a serem incluídas em sua rotina de vida.
- Destaca-se que, conforme determina o Art. 11 da Resolução nº 013/2021 do CEPEX/UFPI: “É facultada ao docente a gravação e a posterior disponibilização, para o discente, da aula ministrada de forma síncrona, sendo proibida a reprodução ou distribuição da gravação por eles disponibilizada, ainda que sem fins lucrativos”. Fica, assim, proibido, aos alunos e quaisquer outros que porventura assistam às aulas e demais atividades da disciplina, gravar, fotografar e divulgar as aulas e atividades teóricas e/ou atividades práticas e/ou durante processo de avaliação da aprendizagem. Salvo em casos previamente autorizados pela professora responsável pela atividade.

## **VI – RECURSOS DIDÁTICOS**

- Notebook
- Textos de apoio (artigos científicos / *guidelines* / publicações oficiais)
- Internet
- Plataforma Google-meet
- Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA)

Será utilizado ambiente virtual de aprendizagem como mídia principal, complementado com outros materiais como webconferências, videoaulas, conteúdos organizados em plataformas virtuais de ensino e aprendizagem, correio eletrônico. Todos os materiais utilizados para as aulas não produzidos diretamente pelo docente responsável pela atividade curricular conterão a respectiva fonte, com a indicação de autoria, respeitados os direitos autorais assegurados pela Lei nº 9.610/98.

## **VII – SISTEMÁTICA DE AVALIAÇÃO**

A avaliação da disciplina será sistemática e contínua para verificar a aprendizagem de cada unidade. Serão utilizados os seguintes instrumentos de avaliação:

1ª NP: prova + tarefas práticas

2ª NP: prova

3ª NP: tarefas práticas + produção de material educativo para divulgação online.

A nota final na disciplina será composta pela média aritmética das 3 (três) notas parciais (NP's).

A avaliação da aprendizagem e assiduidade na disciplina será realizada com base na Resolução 177/2012 do Conselho de Ensino Pesquisa e Extensão/UFPI, de onde destacam-se os seguintes parágrafos e artigos:

**Art. 108** Impedido de participar de qualquer avaliação, o aluno tem direito de requerer a oportunidade de realiza-los em segunda chamada.

§ 1º O aluno poderá requerer exame de segunda chamada por si ou por procurador legalmente constituído. O requerimento dirigido ao professor responsável pela disciplina, devidamente justificado e comprovado, [...] no prazo de 03 (três) dias úteis, contado este prazo a partir da data da avaliação não realizada. [...]

§ 5º A avaliação de segunda chamada deverá contemplar o mesmo conteúdo da verificação parcial ou exame final a que o aluno não compareceu.

§ 6º Ao aluno que não participar de qualquer avaliação, não tendo obtido a permissão para fazer outra, é atribuída a nota 0 (zero). [...]

**Art. 110** Será aprovado por média o aluno que obtiver média parcial igual ou superior a 7,0 (sete), desde que os requisitos de assiduidade do Artigo 117 sejam satisfeitos.

**Art. 111** Será considerado aprovado no componente curricular o aluno que:

**I** – Obtiver frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária do componente curricular e média aritmética igual ou superior a 7 (sete) nas avaliações parciais;

**II** – Submetido ao exame final, obtiver média aritmética igual ou superior a 6 (seis) resultante da média aritmética das avaliações parciais e da nota do exame final.

**Art. 112** Será considerado reprovado o aluno que se incluir em um dos três itens:

**I** – Obtiver frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária do componente curricular;

**II** – Obtiver média aritmética inferior a 4 (quatro) nas avaliações parciais;

**III** – Obtiver média aritmética inferior a 6 (seis) resultante da média aritmética das avaliações parciais e da nota do exame final.

**Art. 113** É reprovado no componente curricular o aluno cuja média final for menor que 4,0 (quatro). Neste caso o aluno não se poderá se submeter ao exame final.

**Art. 115** É reprovado no componente curricular o aluno que deixar de comparecer a mais de 25% (vinte e cinco por cento) do total das aulas e atividades no período letivo, ressalvados os casos previstos em lei.

**Art. 116** O aluno cuja média parcial for maior ou igual a 4,0 (quatro) e menor que 7,0 (sete) e que satisfaça os requisitos de assiduidade definidos no Artigo 117 terá direito à realização do exame final.

**Parágrafo único.** O prazo para realização do exame final é de, no mínimo, 03 (três) dias úteis, contados a partir da divulgação da média parcial do aluno.

**Art. 117** O rendimento acadêmico final (média final) é obtido pela média aritmética simples entre a média parcial e o resultado do exame final.

§ 1º O valor da média final será igual ao da média parcial para os alunos que se encontrarem na situação do Artigo 114.

§ 2º Ao aluno reprovado por falta será atribuída a média final igual a zero.

**Art. 118** A média final mínima para aprovação, depois de realizado o cálculo definido no Artigo 117, é 6,0 (seis).

Os instrumentos avaliativos irão mensurar qualitativa e quantitativamente o desenvolvimento do aprendizado do estudante, segundo as normas previstas na Resolução nº 013/2021 -CEPEX, que regulamenta a oferta de componente curricular para o período letivo 2020.2, destacando-se que:

**Art. 8º** Fica estabelecido, excepcionalmente, para a oferta relativa ao Período Letivo 2020.2, que o controle de frequência será realizado por meio da participação de discente em atividades síncronas e/ ou assíncronas.

§ 1º As atividades assíncronas não devem ultrapassar 50% (cinquenta por cento) da carga horária do Componente Curricular;

§ 2º O registro de frequência em Componente Curricular ofertado no Período Letivo 2020.2, em caso de apenas ensino remoto, não atestará a presença física de discente na UFPI, e, sim, para efeito de cumprimento de carga horária;

§ 3º A frequência mínima exigida é de 75% (setenta e cinco por cento), assim compreendidas:

I – Atividade Síncrona – assiduidade e participação na atividade realizada em tempo real;

II – Atividade Assíncrona – realização e envio de atividades acadêmicas.

Art. 9º A apuração do rendimento acadêmico será feita por meio do acompanhamento contínuo do desempenho do discente, sob forma de prova escrita, oral ou prática, trabalho de pesquisa, seminário, fórum ou outros instrumentos constantes no respectivo Plano do Componente Curricular.

Parágrafo único. O direito à segunda chamada segue o previsto no Art. 108, da Resolução nº 177 – CEPEX/UFPI, de 05/11/2012, e o discente poderá proceder com tal solicitação mediante envio desta por e-mail à Coordenação do Curso e ao docente ao qual o Componente Curricular esteja cadastrado.

Art. 10 Para a integralização de Componente Curricular cursado por meio de atividades não presenciais será considerado tanto o tempo despendido para as atividades síncronas quanto o tempo dedicado às atividades assíncronas.

Especificamente para esta disciplina (NCVIII) o requerimento para realização de segunda chamada, junto à documentação comprobatória, deverá ser encaminhado dentro do prazo previsto na resolução nº 177/2012 do CEPEX/UFPI para o e-mail do curso (nutricao\_cshnb@ufpi.edu.br) e das respectivas professoras responsáveis (dmcsilva@ufpi.edu.br; rafaellapordeus@ufpi.edu.br), com solicitação de confirmação de recebimento.

## VIII – BIBLIOGRAFIA

### BIBLIOGRAFIA BÁSICA:

- 1) FRANCO, G. **Tabela de composição química dos alimentos**. 9. ed. São Paulo: Atheneu, 2005. 307p.
- 2) MAHAM, L. K.; SCOTT-STUMP, S. **Krause: Alimentos, nutrição e dietoterapia**. 11. ed. São Paulo: Roca, 2005.
- 3) SCHOR, N.; CUPPARI, L. **Guia de nutrição: nutrição clínica no adulto**. 2. ed. Barueri: Manole, 2005. 474p.

### BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR:

- 1) FRANK, A. A. **Nutrição no envelhecer**. São Paulo: Atheneu, 2004. 300p.
- 2) PHILIPPI, S. T. **Pirâmide dos alimentos: fundamentos básicos da nutrição**. Barueri: Manole, 2008. 387p.
- 3) SHILS, M. E. **Nutrição moderna na saúde e na doença**. 10. ed. Barueri: Manole, 2009. 2222p.
- 4) SILVA, S. M. C. S.; MURA, J. D. P. **Tratado de alimentação, nutrição e dietoterapia**. São Paulo: Roca, 2007. 1122p.
- 5) PACHECO, M. **Tabela de equivalentes, medidas caseiras e composição química dos alimentos**. Rio de Janeiro: Rubio, 2006. 654p.
- 6) ROSSI, L.; CARUSO, L.; GALANTE, A. **Avaliação nutricional: novas perspectivas**. 2. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2015.
- 7) VITOLO, M. **Nutrição: da gestação ao envelhecimento**. Rio de Janeiro: Rubio, 2008.
- 8) COZZOLINO, S. M. F.; COMINETTI, C. **Bases bioquímicas e fisiológicas da nutrição: Nas diferentes fases da vida, na saúde e na doença**. 1 ed. Barueri-SP: Manole, 2013.


## SUBMISSÃO AO COLEGIADO DO CURSO



Profª Dra. Danilla Michelle Costa e Silva

Data de aprovação: 06/05/2021

Professora Responsável



Profª Dra. Rafaella Cristhine Pordeus Luna

*Artemizia Francisca de Sousa*  
Prof<sup>a</sup> Dra. Artemizia Francisca de Sousa  
CHEFE DO CURSO DE NUTRIÇÃO  
SIAPE: 2724744 CSMNB - UFPI  
CRNG: 5443  
CPF: 656.047.093-87

Prof<sup>a</sup> Dra. Artemizia Francisca de Sousa  
Presidente do Colegiado